

# 攀枝花学院办公室文件

攀学院办〔2023〕16号

---

## 关于印发《攀枝花学院校园安全稳定 工作岗位责任清单（一线安全岗位）》的通知

各单位：

现将《攀枝花学院校园安全稳定工作岗位责任清单（一线安全岗位）》印发你们，请结合实际，分级分类开展业务能力培训，强化工作实操演练，切实维护校园安全稳定和师生生命健康安全。

攀枝花学院办公室

2023年7月13日

## 攀枝花学院校园安全稳定工作岗位责任清单（一线安全岗位）

序号	岗位职责/名称	管理实验室	责任清单	履职清单	责任人
01	实验室管理员 (法学院)	1. 智慧旅游实验室凌云楼4-1 2. 模拟法庭实验室凌云楼5-1	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	杨开华
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。 (4) 执行月检查制度。	吴取刚
			3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	吴取刚
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	常慧丽
02	实验室管理员 (公共实验教学中心)	1. 近现代实验室1 CA-413 2. 近现代实验室2 CA-412 3. 光学实验室1 CA-417 4. 光学实验室2 CA-416 5. 物理演示实验 CA-415	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。 (3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。 (4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。 (5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。	孙常清
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。 (4) 按要求设置实验室安全标志标识。	

			<p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p>	
		3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
	6. 电学实验室 1 CA-407 7. 电学实验室 2 室 CA-406 8. 力学实验室 1 CA-411 9. 力学实验室 2 CA-408 10. 库房 CA403	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	高仕忠
	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、</p>		

			<p>储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p>	
		3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
	11. 有机化学实验室 (1) CA601	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	梁鸿霞
	12. 有机化学实验室 (2) CA603	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。</p>	

			<p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p>	
		3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后，按照应急预案，履行职责，开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
	13. 物理化学实验室 (1) CA602	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	刘振忠
	14. 物理化学实验室 (2) CA604	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人安全防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p>	
	15. 药品库房 CA607			

				<p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p>	
			3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
		16. 无机化学实验室 (1) CA611 17. 无机化学实验室 (2) CA613 18. 无机及分析化学准备室 (3) CA609	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安作稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	李海兰
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人安全防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、</p>	

				<p>考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p>	
			3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
		<p>19. 分析化学实验室 (1) CA610</p> <p>20. 分析化学实验室 (2) CA612</p> <p>21. 仪器库房 CA608</p>	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	王普蓉
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p>	

				<p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p>	
			3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后，按照应急预案，履行职责，开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
		22. 计算机实验室 19 笃行楼 503 23. 计算机实验室 20 笃行楼 504 24. 计算机实验室 21 笃行楼 505 25. 计算机实验室 22 笃行楼 506 26. 计算机实验室 24 笃行楼 50 27. 准备室 3 分测 4B-6	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	刘霞
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p>		



			3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后，按照应急预案，履行职责，开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
		28. 计算机实验室 7 分测 3A-6	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	张海东
		29. 计算机实验室 14 分测 5A-1			
		30. 计算机实验室 15 分测 5A-2	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p>	
		31. 计算机实验室 16 分测 5A-3			
		32. 计算机实验室 17 分测 5A-4			
		33. 计算机实验室 18 分测 5B-1			
		34. 准备室 5 分测 5B-3			
		35. 库房 2 分测 5B-4			
		36. 服务器室 分测 5B-5			

			3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后，按照应急预案，履行职责，开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
		37. 计算机实验室 8 分测 4A-1	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	钱进
		38. 计算机实验室 9 分测 4A-2			
		39. 计算机实验室 10 分测 4A-3	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p>	钱进
		40. 计算机实验室 11 分测 4A-5			
		41. 计算机实验室 12 分测 4A-6			
		42. 计算机实验室 13 分测 4B-1			
		43. 计算机实验室 23 分测 3A-2			
		44. 库房 1 分测 4B-3			
		45. 准备室 1 分测 4A-4			
		46. 准备室 2 分测 4B-4			
		47. 准备室 4 分测 4B-8			

			3. 落实相关应急处置工作	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</li> <li>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</li> <li>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</li> <li>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</li> <li>(5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</li> <li>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</li> </ul>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
		48. 计算机实验室 1 分测 6A-1	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 认真贯彻执行学校关于安全稳定决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</li> <li>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</li> <li>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</li> <li>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</li> <li>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</li> </ul>	王波
		49. 计算机实验室 2 分测 6A-2			
		50. 计算机实验室 3 分测 6A-3	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</li> <li>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</li> <li>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</li> <li>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</li> <li>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</li> <li>(6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。</li> <li>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</li> <li>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</li> <li>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</li> <li>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</li> <li>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</li> </ul>	
		51. 计算机实验室 4 分测 6A-4			
		52. 计算机实验室 5 分测 6B-1			
		53. 计算机实验室 6 分测 6B-2			
		54. 库房 3 分测 6B-3			
		55. 准备室 6 分测 6B-5			

			3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任	
		56. 虚拟现实成果体验中心 CJ602 57. 虚拟现实创新创业科技中心 CJ603 58. 虚拟现实融合中心 CJ606	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 认真贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	许艳秋
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p>	
			3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p>	

			<ul style="list-style-type: none"> <li>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</li> <li>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</li> <li>(5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</li> <li>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</li> </ul>	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
	59. 虚拟现实创新教学中心 CJ601 60. 虚拟现实创新实训中心 CJ607	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 认真贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</li> <li>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</li> <li>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</li> <li>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</li> <li>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</li> </ul>	薛岩
	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</li> <li>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</li> <li>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</li> <li>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</li> <li>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</li> <li>(6) 按规定落实分管实验室个人安全防护用品的配备情况。</li> <li>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</li> <li>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</li> <li>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</li> <li>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</li> <li>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</li> </ul>		
	3. 落实相关应急处置工作	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</li> <li>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</li> <li>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</li> </ul>		

				<p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
03	实验室管理员 (康养学院)	<p>1. 急救实验室解剖楼 306</p> <p>2. 模拟病房 5 解剖楼 305</p> <p>3. 学生准备间 解剖 304</p> <p>4. 现代康复笃行楼 701</p> <p>5. 传统康复笃行楼 703</p> <p>6. 健康管理 1 笃行楼 705</p> <p>7. 健康管理 2 笃行楼 706</p> <p>8. 康养技能实训中心产教融合楼 5 楼</p>	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p>	王琦
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 由专人负责实验室及人员的安全, 设立安全检查记录本并定期进行安全检查, 做好记录。</p> <p>(2) 加强五防(防火、防盗、防爆、防水、防事故), 与实验室无关的易燃、易爆品不得带入实验室。</p> <p>(3) 如遇火警, 除应立即采取必要的消防措施灭火外, 应马上报警, 并及时向上级报告。火警解除后要注意保护现场。</p> <p>(4) 所有垃圾严格按照医疗垃圾分类后集中处理。 (5) 保持实验室摆设整齐, 走道畅通。</p> <p>(6) 实验室内使用的通风设备、电热设备等的电源线, 必须经常检查有否损坏。</p> <p>(7) 由专人负责实验室及人员的安全, 设立安全检查记录本并定期进行安全检查, 做好记录。</p>	
			3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 严格做到四防、五关、一查(防火、防盗、防破坏、防灾害事故; 关门、关窗、关水、关电、关气; 查仪器设备的安全性, 定期进行安全检查, 谨防各种事故的发生</p> <p>(5) 遵守国家及医学部下发的关于环境保护的法令, 做好垃圾分类, 将医疗废弃物按规定包裹并送至指定存放处, 不得随便排放废</p>	

				渣、废气、废液。 (6) 实验室物品、节约用水、安全用电的教育。	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
04	实验室管理员 (生物与化学工程学院(农学院))	1. 环境监测实验室博 213	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	杨海燕
		2. 水处理实验室(1)博 312	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 水处理实验室(2)博 311	3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 固体废弃物处理实验室博 316	4. 法律法规或学校规定的其他责任	(1) 配合实验室安全检查工作, 落实实验室安全隐患整改。 (2) 落实实验室值日制度, 做好实验室日常检查, 发现实验室安全隐患或者其他不安全因素, 积极采取有效措施并及时报告。	
		5. 工业废气处理实验室 博 313			
		6. 应用化学专业实验(2)博 511			
		7. 化工专业实验室(2)博 516			
		8. 原子吸收仪器室 博 507			
		9. 化工专业实验室(1)博 513	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	常会
		10. 等离子体光谱仪器室博 114	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		11. 红外光谱仪器室 博 401	3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	(1) 配合实验室安全检查工作, 落实实验室安全隐患整改。 (2) 落实实验室值日制度, 做好实验室日常检查, 发现实验室安全隐患或者其他不安全因素, 积极采取有效措施并及时报告。		

	12. 应用化学专业实验（1）	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	（1）贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 （2）贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	范文娟
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	（1）制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 （2）制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 （3）制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作	（1）制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 （2）根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 （3）定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	（1）配合实验室安全检查工作，落实实验室安全隐患整改。 （2）落实实验室值日制度，做好实验室日常检查，发现实验室安全隐患或者其他不安全因素，积极采取有效措施并及时报告。	
	13. 农业水科学实验室 CJ1708	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	（1）贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 （2）贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	巩元勇
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	（1）制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 （2）制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 （3）制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作	（1）制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 （2）根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 （3）定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	（1）配合实验室安全检查工作，落实实验室安全隐患整改。 （2）落实实验室值日制度，做好实验室日常检查，发现实验室安全隐患或者其他不安全因素，积极采取有效措施并及时报告。	
	14. 煤化工专业实验室 博 106 15. X 射线衍射仪器室 博 108	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	（1）贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 （2）贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	蓝德均
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	（1）制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 （2）制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。	



			程	(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
			3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	(1) 配合实验室安全检查工作，落实实验室安全隐患整改。 (2) 落实实验室值日制度，做好实验室日常检查，发现实验室安全隐患或者其他不安全因素，积极采取有效措施并及时报告。	
		16. 生物专业实验室 (1) CJ1601	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	李敏杰
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
			3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	(1) 配合实验室安全检查工作，落实实验室安全隐患整改。 (2) 落实实验室值日制度，做好实验室日常检查，发现实验室安全隐患或者其他不安全因素，积极采取有效措施并及时报告。	
		17. 扫描电镜室博 101	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	李玉峰
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
			3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	

		4. 法律法规或学校规定的其他责任	(1) 配合实验室安全检查工作, 落实实验室安全隐患整改。 (2) 落实实验室值日制度, 做好实验室日常检查, 发现实验室安全隐患或者其他不安全因素, 积极采取有效措施并及时报告。	
	18. 生物专业实验室 (2) CJ1603	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	刘珊
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	(1) 配合实验室安全检查工作, 落实实验室安全隐患整改。 (2) 落实实验室值日制度, 做好实验室日常检查, 发现实验室安全隐患或者其他不安全因素, 积极采取有效措施并及时报告。	
	19. 液相色谱分析室 博 404 20. 气相色谱分析室 博 314	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	毛雪华
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	(1) 配合实验室安全检查工作, 落实实验室安全隐患整改。 (2) 落实实验室值日制度, 做好实验室日常检查, 发现实验室安全隐患或者其他不安全因素, 积极采取有效措施并及时报告。	
	21. 园艺专业实验室 CJ1604	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。	王胜男

		度	(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	(1) 配合实验室安全检查工作，落实实验室安全隐患整改。 (2) 落实实验室值日制度，做好实验室日常检查，发现实验室安全隐患或者其他不安全因素，积极采取有效措施并及时报告。	
	21. 园艺基础实验室(1) 博416 22. 园艺基础实验室(2) 博413 23. 生物化学实验室 博412 24. 微生物学实验室 博411	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	谢海
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	(1) 配合实验室安全检查工作，落实实验室安全隐患整改。 (2) 落实实验室值日制度，做好实验室日常检查，发现实验室安全隐患或者其他不安全因素，积极采取有效措施并及时报告。	
	25. 热源室 博403	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	熊剑
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	

		3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	(1) 配合实验室安全检查工作, 落实实验室安全隐患整改。 (2) 落实实验室值日制度, 做好实验室日常检查, 发现实验室安全隐患或者其他不安全因素, 积极采取有效措施并及时报告。	
	26. 化工原理实验室 (1) CJ1701 27. 化工原理实验室 (2) CJ1702 28. 化工原理实验室 (3) CJ1704	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	杨涛
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	(1) 配合实验室安全检查工作, 落实实验室安全隐患整改。 (2) 落实实验室值日制度, 做好实验室日常检查, 发现实验室安全隐患或者其他不安全因素, 积极采取有效措施并及时报告。	
	29. 石油化工实验室博 116	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	余传波
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	(1) 配合实验室安全检查工作, 落实实验室安全隐患整改。 (2) 落实实验室值日制度, 做好实验室日常检查, 发现实验室安	

				全隐患或者其他不安全因素，积极采取有效措施并及时报告。	
05	实验室管理员 (电气信息工程学院)	1. 高频电子线路实验室 8A-1(1) 2. 通信实验室 8A-2 3. 电力自动化实验室 8A-3 4. PLC 实验室 1 8B-1 5. PLC 实验室 2 8B-2	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	于娟
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
			3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
		6. 库房 9A-1 7. 电机拖动实验室 9A-2 8. 运动控制实验室 9A-3 9. 过程控制实验 9A-4(1) 10. 准备室 9A-4(2)	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	刘洪
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
			3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
		11. 电工电子虚拟仿真实验室 10A-1 12. 电气信息工程学院创新实验室 1 10A-2 13. 电气信息工程学院创新	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	郝小江

	实验室 2 10A-3 14. 电气信息工程学院创新实验室 3 10B-1	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
	15. 智能车实验室 10B-2 16. 计算机控制实验室 11A-2	3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
	17. 信号处理实验室 11A-3 18. 单片机实验室 11A-4	4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
	19. 集散控制实验室 10A-4 20. 华为 ICT 学院实验室 12A-1 21. 服务器室 12A-2(1) 22. 准备室 12A-2(2) 23. 传感器实验室 12A-3 24. 人工智能实验室 12A-4	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求,牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	罗云松
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
	25. 电工电子实验室 113A-1 26. 电工电子实验室 213A-2 27. 电子装配技术实 13A-3 28. 电工电子实验室 313A-4 29. 资料室 11B-1	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求,牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	明丽娟
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	

			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	谭科华
		30. 电工技术培训室 14A-2 31. 电工与电机实训 114A-3 32. 准备室 14A-4(1) 33. 电工与电机实训室 214A-4(2)	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
			3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
06	实验室管理员 (文学院)	1. 形象与口才实训室 6-1 2. 钢琴实训室 档案馆3楼 3. 微格实训室 一教 103 104 105 4. 中华传统文化实训室 2-1 5. 秘书综合实训室 凌云楼 5-2	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。 (3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。 (4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。 (5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。	卿馨予
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验仪器设备安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 按要求设置实验室安全标志标识。 (4) 落实分管实验室安全准入制度建设。 (5) 落实分管实验室危险源排查与记录。 (6) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。	
			3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室水、电、火等重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。	

				<p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</p> <p>(5) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
07	解剖学实验室管理员(基础医学院)	1. 系统解剖实验室一(医学实验中心 108 )	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想, 建立健全实验室安全责任体系, 加强实验室安全队伍建设。	刘凡
		2. 系统解剖实验室二(医学实验中心 110)		(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	
		3. 系统解剖实验室三(医学实验中心 111)	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。	
		4. 系统解剖实验室四(医学实验中心 112)		(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。	
5. 局部解剖实验室一(医学实验中心 113)	3. 落实相关应急处置工作	(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。			
6. 局部解剖实验室二(医学实验中心 B04 )		(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。			
7. 局部解剖实验室三 B05	4. 法律法规或学校规定的其他责任	(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。			
8. 局部解剖实验室四(医学实验中心 B01)		(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。			
9. 解剖标本陈列室(医学实验中心 B03)		(1) 严格执行学校制定的安全管理制度。			
10. 尸库(医学实验中心 B07)		(2) 严格执行实验操作规程。			
		(3) 严格执行实验室安全卫生检查制度。			
		(4) 对实验室存放的危化品建立台账, 定期检查盘点。			
08	生物化学实验室管理员(基础医学院)	11. 生物化学实验室一(医学实验中心 317)	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。	杨玉军
		12. 生物化学实验室二(医学实验中心 318)		(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。制定了生化实验室学生实验守则、实验室卫生管理制度等。	
				(3) 定期进行实验室安全隐患排查及处理。	



			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室离心机、水浴箱、分光光度计、玻璃等器材的实验安全操作规范。 (2) 制定并落实生化实验室全生命周期安全运行机制。	
			3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室生化药品水、电、火等重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	(1) 定期进行实验室安全隐患排查, 设置整改时间, 无法整改的及时进行上报。 (2) 组织学生参加学校组织的实验室安全考试, 在学生实验操作中随时督、监督促学生注意安全操作。 (3) 加强学生实验室安全宣传教育, 定期组织安全培训。	
09	机能学实验室管理员(基础医学院)	13. 机能学实验室一(医学实验中心 101) 14. 机能学实验室二(医学实验中心 102) 15. 机能学虚拟实验室二(医学实验中心 105) 16. 机能学虚拟实验室一(医学实验中心 106)	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	李瑞丰
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。		
		3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。		
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	(1) 严格执行学校制定的安全管理制度。 (2) 严格执行实验操作规程。 (3) 严格执行实验室安全卫生检查制度。 (4) 对实验室存放的危化品建立台账, 定期检查盘点。 (5) 加强实验室安全宣传教育工作, 创新教育宣传形式, 加强实验室安全文化建设。		
10	形态学实验室管理	17. 病理标本陈列室(医学实验中心 204)	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。	程君

	员（基础医学院）	18. 形态学实验室六（医学实验中心 206）	度	（2）贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。制定了形态学实验室学生实验守则、实验室卫生管理制度等。 （3）定期进行实验室安全隐患排查及处理。	
		19. 形态学实验室四（医学实验中心 201）	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	（1）制定并落实分管实验室高压蒸汽灭菌器、电热干燥箱、离心机、水浴箱、显微镜、玻璃等器材的实验安全操作规范。 （2）制定并落实生化实验室全生命周期安全运行机制。	
		20. 形态学实验室五（医学实验中心 205）		3. 落实相关应急处置工作	
		21. 形态学实验室三（医学实验中心 203）	4. 法律法规或学校规定的其他责任		
22. 形态学实验室二（医学实验中心 202）	26. 免疫学实验室一（医学实验中心 211）	27. 病原生物学实验室一（医学实验中心 210）			
23. 形态学实验室一（医学实验中心 207）					
11	实验室管理员（智能制造学院）	1. 机零机原实验室 cb202	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	（1）贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 （2）贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	黎辉
		2. 液压传动与控制实验室 cb203		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	
		3. 机电模型与控制实验室 cb204			
		4. 互换性与技术测量实验			

	室 cb205 5. 机制专业实验室 cb206 6. 工业工程实验室 cb208 7. 焊工车间足球场工棚 8. 铣刨磨车间 CB105 9. 拆装车间 CB108	3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
	10. 汽车电工技能实训室交汽楼 206 11. 汽车传感器及 PLC 实验室交汽楼 207 12. 汽车电工电子基础实验室交汽楼 208 13. 汽车营销实验室交汽楼 205 14. 工业数据采集实验室 CJF202 15. 机器人虚拟仿真实验室 CJF204 16. 机械工程学院创新实验室 CJF201 17. 发动机实验室交汽楼 102 18. 钳工车间 CB106	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	杨臻
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
	19. 工业机器人综合实验室 CJF101 20. 数控加工创新开发实验	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	杨涛

	室 CJF102 21. 智能机器人研发实验室 CJF103 22. 工业机器人工艺实验室 CJF104 23. 机器人网络实验室 CJF105 24. 机器人创新实验室 CJF107 25. 车工车间 CB101 26. CNC 实验室 CB105 27. 先进制造实验室 CB103	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
	28. 机械创新实验 CJF201 29. 汽车车身设计与造型实验室 30. 汽车传东西结构与原理实验室 CJF206 31. 汽车电子电器实验室 CJF208 32. 新能源汽车动力系统实验室 CJF209 33. 新能源汽车能量系统实验室 CJF210 34. 绘图室 CA501 35. 钣金车间 CB102 9. 机械传动与测绘实验室 CB210	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	文超
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	

		36. 汽车综合性能实验室交汽楼 101	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	李志刚
		37. 发动机测功实验室交汽楼 105	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		38. 汽车振动实验室交汽楼 104		3. 落实相关应急处置工作	
		39. 车身实验室交驾校实习工厂	4. 法律法规或学校规定的其他责任		
12	实验室管理员(经济与管理学院)	40. 智能交通实验室交汽楼 203	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。 (3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。 (4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。 (5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。	白杨
		41. 交通信息检测与控制实验室交汽楼 202		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	
		42. 动力总成实验室交汽楼 209			
		43. 汽车底盘实验 CJF203			
		44. 发动机结构与原理实验室 CJF207			
		1. 企业综合仿真实验室工程实训中心 CA507、505、515	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。 (3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。 (4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。 (5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。	白杨
		2. 国贸模拟实验室工程实训中心 CA509	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。 (4) 按要求设置实验室安全标志标识。 (5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、	
		3. 财会模拟实验室工程实训中心 CA506			
		4. 电子商务实验室工程实训中心 CA508			
		5. 沙盘实验室工程实训中心 CA510			

		6. 物流仿真实验室工程实训中心 CA512 7. 经管数智实验室工程实训中心 CA504 8. 现代物流实验室工程实训中心 CB207 9. 资料室和准备室工程实训中心 CA513		<p>储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p>	
			3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后，按照应急预案，履行职责，开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
13	实验室管理员（数学与计算机学院）	1. 基础通信实验室 CJ804	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	周柏宇
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p>	

			<p>(6) 按规定落实分管实验室个人安全防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p>	
		3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	刘彬
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
	2. 计算机组成原理实验室 CJ903 3. 微机原理与接口实验室 CJ904 4. 大数据基础实验室 CJ905 5. 大数据智能分析实验室/大数据创新实验室 CJ910 6. 复杂工程实验室/综合创新实验室 CJ911	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	郭冬梅、甘丽霞
	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人安全防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p>		

			<p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p>	
		3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	刘彬
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	相关实验室管理员
	7. 计算机综合实验室 CJ1003 8. 软件工程/数学基础实验室 CJ1004 9. 软件开发综合实验室/综合创新实验室 CJ1005 10. 网络基础/物联网实验室 CJ1010 11. 软件工程/数学建模实验室 CJ1011 12. 综合创新创业实验室 (1) CJ1110 13. 综合创新创业实验室 (2) CJ1111	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	陈雪梅
	2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人安全防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p>		



				<p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p>	
			3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后，按照应急预案，履行职责，开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
14	实验室管理员（土木与建筑工程学院）	<p>1. 建筑模型制作实验室 CJ1201</p> <p>2. 建筑物理实验室南苑实习工厂 104</p> <p>3. 建筑创新实验室南苑实习工厂 302</p> <p>4. 建筑模型制作展示实验室 南苑实习工厂 303</p> <p>5. 建筑城规产教合作工作室南苑实习工厂 305</p> <p>6. 工程管理实验室南苑实习工厂 204</p>	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	张春华
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p>	

			<p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p>	
		3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	<p>(1) 严格遵守实验室管理人员岗位职责。</p> <p>(2) 严格遵守仪器设备管理制度。</p>	
	7. 建材实验室(南苑实习工厂 102、104、实训工厂 110.)	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	扈模忠
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人安全防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、</p>	

				考核。 (10) 落实分管实验室危险源排查与记录。 (11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。	
			3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。 (4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。 (5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。 (6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	贯彻执行国家规定的其他实验室相关法律法规和学校规定的其他责任。	
		8. 土木学院力学实验室(1) 南苑实习工厂 107 9. 土木学院力学实验室(2) 南苑实习工厂 105 10. 土木学院力学实验室 (3) 南苑实习工厂 202	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。 (3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。 (4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。 (5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。	刘伟
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。 (4) 按要求设置实验室安全标志标识。 (5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。 (6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。 (7) 落实分管实验室安全信息化建设。 (8) 落实分管实验室安全准入制度建设。 (9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。	

				<p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p>	
			3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。 (4)</p> <p>保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	贯彻执行国家规定的其他实验室相关法律法规和学校规定的其他责任。	
		11. 土工实验室-南苑实习工厂 106 12. 岩矿标本实验室-南苑实习工厂 203	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p>	杨曙光
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人安全防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p>	

			3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后，按照应急预案，履行职责，开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	<p>(1) 严格遵守实验室管理人员岗位职责。</p> <p>(2) 严格遵守仪器设备管理制度。</p>	
	13. 结构实验室 C 区南楼厂房 14. 结构力学综合实验室 C 区南楼 104	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度		<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 结合结构实验室特点，落实机械设备的使用和管理安全责任制。</p> <p>(4) 结合结构实验室特点，落实学生实验的安全管理责任制。</p>	姚其斌
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p>		
		3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 结合结构实验室特点，落实特种设备安全应急预案。</p>		
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	制定特种设备管理细则。		
	15. 测量实验室-C 区结构实验室 201 16. 测量实验室-C 区结构实验室 201 17. NIM 数字技术产学研中	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度		<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 结合测量实验室特点，落实设备的使用和管理安全责任制。</p> <p>(4) 结合测量实验室特点，落实学生实验的安全管理责任制。</p>	王海波

	18. 装配式建筑工业化生产与信息技术实验中心 CJ1202、CJ1203。	心 CJ711		(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。	
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程		(1) 制定并落实测量各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实测量全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作		(1) 制定测量重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。 (4) 结合测量实验室特点，落实安全应急预案。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任		制定仪器设备管理细则。	
	19. 攀枝花学院工程检测研究所-南苑实习工厂 108	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度		(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。 (3) 结合检测实验室特点，落实设备的使用和管理安全责任制。 (4) 结合检测实验室特点，落实学生实验的安全管理责任制。 (5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。	张凯
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程		(1) 制定并落实检测各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实检测全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。	
		3. 落实相关应急处置工作		(1) 制定测量重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。 (4) 结合检测实验室特点，落实安全应急预案。	
		4. 法律法规或学校规定的其他责任		制定仪器设备管理细则。	
15	实验室管理员（钒钛学院）	1. 磁选实验室 CA201 2. 新能源材料与器件实验室 CA311 3. 无机材料合成实验室	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。 (3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。	陈冬丽

		<p>CA312</p> <p>4. 新能源科学与工程实验室 CA313</p> <p>5. 钛白制备室 CA401</p> <p>6. 材料创新实验室 CA402</p> <p>7. 仪器分析实验室 CA404</p>		<p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p> <p>(6) 贯彻落实学校实验室安全隐患日报、半月报和月报制度。</p> <p>(7) 贯彻落实本单位科研和实验项目安全状况评价、审核制度。</p> <p>(8) 贯彻落实学校实验室安全检查、隐患整改制度。</p> <p>(9) 贯彻落实学校实验室网络安全制度。</p> <p>(10) 贯彻落实学校实验室仪器设备与操作的安全管理制度。</p> <p>(11) 贯彻落实攀枝花学院实验室安全管理办法。</p> <p>(12) 贯彻落实攀枝花学院教学实验室安全卫生管理办法。</p>	
			<p>2. 制定并落实分管实验室各项安全规程</p>	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p> <p>(12) 落实实验室仪器设备操作员接受业务和安全培训。</p> <p>(13) 落实实验室楼道配备消防设施。</p> <p>(14) 实验要求环境整洁，走道畅通，仪器设备摆放整齐，严禁占用走廊堆放杂物。</p> <p>(15) 实验室内必须使用空气开关，并配备漏电保护器。</p> <p>(16) 没有掌握电器安全操作的人员，不得擅自改动电器设施，随</p>	

			<p>意拆修电器设备。</p> <p>(17) 实验室内不准吸烟和吃食物。</p> <p>(18) 高压气体钢瓶的存放应满足实验室环境条件的规定。</p> <p>(19) 落实实验室工作人员应熟练掌握消防器材的使用，过期消防器材应及时更换。</p>		
		3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后，按照应急预案，履行职责，开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p> <p>(7) 落实实验室火灾控制与人员疏散应急预案。</p> <p>(8) 落实实验室危险化学品事故应急救援预案。</p> <p>(9) 落实实验室触电事故应急预案。</p> <p>(10) 落实实验室突发停电、停水事故应急预案。</p>		
		4. 法律法规或学校规定的其他责任	<p>(1) 实验仪器设备领用、外借、归还管理制度。</p> <p>(2) 实验耗材采购、保管、领用、归还管理制度。</p> <p>(3) 实验仪器设备报废论证管理制度。</p> <p>(4) 攀枝花学院教学实验室建设与管理办法。</p> <p>(5) 攀枝花学院实验室开放管理办法。</p> <p>(6) 攀枝花学院资产管理办法。</p>		
		<p>8. 采矿模型实验室 3-102</p> <p>9. 火法冶金实验室 CA-112</p> <p>10. 冶金物化实验室 CA-117</p> <p>11. 冶金原理实验室 (1)CA-219-2</p> <p>12. 湿法冶金实验室 CA-220</p> <p>13. 冶金原理实验室 (2)CA-221</p>	<p>1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度</p>	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p> <p>(6) 贯彻落实学校实验室安全隐患日报、半月报和月报制度。</p> <p>(7) 贯彻落实本单位科研和实验项目安全状况评价、审核制度。</p>	丁满堂



		<p>14. 流体力学实验室 CA-317 15. 中频感应炉实验室、岩石力学实验室 C 区平房 1 16. 矿物加工综合实验室 C 区平房 2</p>		<p>(8) 贯彻落实学校实验室安全检查、隐患整改制度。 (9) 贯彻落实学校实验室网络安全制度。 (10) 贯彻落实学校实验室仪器设备与操作的安全管理制度。 (11) 贯彻落实攀枝花学院实验室安全管理办法。 (12) 贯彻落实攀枝花学院教学实验室安全卫生管理办法。</p>	
		<p>17. 岩石标本实验室土木 203</p>	<p>2. 制定并落实分管实验室各项安全规程</p>	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。 (4) 按要求设置实验室安全标志标识。 (5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。 (6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。 (7) 落实分管实验室安全信息化建设。 (8) 落实分管实验室安全准入制度建设。 (9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。 (10) 落实分管实验室危险源排查与记录。 (11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。 (12) 落实实验室仪器设备操作员接受业务和安全培训。 (13) 落实实验室楼道配备消防设施。 (14) 实验要求环境整洁，走道畅通，仪器设备摆放整齐，严禁占用走廊堆放杂物。 (15) 实验室内必须使用空气开关，并配备漏电保护器。 (16) 没有掌握电器安全操作的人员，不得擅自改动电器设施，随意拆修电器设备。 (17) 实验室内不准吸烟和吃食物。 (18) 高压气体钢瓶的存放应满足实验室环境条件的规定。 (19) 落实实验室工作人员应熟练掌握消防器材的使用，过期消防器材应及时更换。</p>	

			3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后，按照应急预案，履行职责，开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p> <p>(7) 落实实验室火灾控制与人员疏散应急预案。</p> <p>(8) 落实实验室危险化学品事故应急救援预案。</p> <p>(9) 落实实验室触电事故应急预案。</p> <p>(10) 落实实验室突发停电、停水事故应急预案。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	<p>(1) 实验仪器设备领用、外借、归还管理制度。</p> <p>(2) 实验耗材采购、保管、领用、归还管理制度。</p> <p>(3) 实验仪器设备报废论证管理制度。</p> <p>(4) 攀枝花学院教学实验室建设与管理办法。</p> <p>(5) 攀枝花学院实验室开放管理办法。</p> <p>(6) 攀枝花学院资产管理办。</p>	
		<p>18. 硬度实验室 CA-302</p> <p>19. 金相观察实验室 (1) CA-304</p> <p>20. 金相制备实验室 (1) CA-306</p> <p>21. 金相制备实验室 (2) CA-308</p> <p>22. 金相观察实验室 (2) CA-309</p> <p>23. 无机材料制备实验室 CA-314</p> <p>24. 无机材料性能实验室 CA-316</p>	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p> <p>(6) 贯彻落实学校实验室安全隐患日报、半月报和月报制度。</p> <p>(7) 贯彻落实本单位科研和实验项目安全状况评价、审核制度。</p> <p>(8) 贯彻落实学校实验室安全检查、隐患整改制度。</p> <p>(9) 贯彻落实学校实验室网络安全制度。</p> <p>(10) 贯彻落实学校实验室仪器设备与操作的的安全管理制度。</p> <p>(11) 贯彻落实攀枝花学院实验室安全管理办。</p> <p>(12) 贯彻落实攀枝花学院教学实验室安全卫生管理办。</p>	王海波

		<p>25. 非晶材料制备实验室 CA-318</p>	<p>2. 制定并落实分管实验室各项安全规程</p>	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。  (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。  (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。  (4) 按要求设置实验室安全标志标识。  (5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。  (6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。  (7) 落实分管实验室安全信息化建设。  (8) 落实分管实验室安全准入制度建设。  (9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。  (10) 落实分管实验室危险源排查与记录。  (11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。  (12) 落实实验室仪器设备操作员接受业务和安全培训。  (13) 落实实验室楼道配备消防设施。  (14) 实验要求环境整洁，走道畅通，仪器设备摆放整齐，严禁占用走廊堆放杂物。  (15) 实验室内必须使用空气开关，并配备漏电保护器。  (16) 没有掌握电器安全操作的人员，不得擅自改动电器设施，随意拆修电器设备。  (17) 实验室内不准吸烟和吃食物。  (18) 高压气体钢瓶的存放应满足实验室环境条件的规定。  (19) 落实实验室工作人员应熟练掌握消防器材的使用，过期消防器材应及时更换。</p>	
			<p>3. 落实相关应急处置工作</p>	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。  (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。  (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。  (4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p>	

				<p>(5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p> <p>(7) 落实实验室火灾控制与人员疏散应急预案。</p> <p>(8) 落实实验室危险化学品事故应急救援预案。</p> <p>(9) 落实实验室触电事故应急预案。</p> <p>(10) 落实实验室突发停电、停水事故应急预案。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	<p>(1) 实验仪器设备领用、外借、归还管理制度。</p> <p>(2) 实验耗材采购、保管、领用、归还管理制度。</p> <p>(3) 实验仪器设备报废论证管理制度。</p> <p>(4) 攀枝花学院教学实验室建设与管理办法。</p> <p>(5) 攀枝花学院实验室开放管理办法。</p> <p>(6) 攀枝花学院资产管理办。</p>	
		<p>26. 扫描电镜实验室 1A-6</p> <p>27. 光谱室 1B-1</p> <p>3. 原子吸收分析室 1B-3-1</p> <p>28. 钛白检测室 1B-4</p> <p>29. 材料综合热分析室 2B-2-2</p> <p>30. X 射线衍射室 3A-4</p> <p>31. 化学检测实验室 14A-1</p>	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p> <p>(6) 贯彻落实学校实验室安全隐患日报、半月报和月报制度。</p> <p>(7) 贯彻落实本单位科研和实验项目安全状况评价、审核制度。</p> <p>(8) 贯彻落实学校实验室安全检查、隐患整改制度。</p> <p>(9) 贯彻落实学校实验室网络安全制度。</p> <p>(10) 贯彻落实学校实验室仪器设备与操作的的安全管理制度。</p> <p>(11) 贯彻落实攀枝花学院实验室安全管理办。</p> <p>(12) 贯彻落实攀枝花学院教学实验室安全卫生管理办法。</p>	杨成
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p>	

			<p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人防护用品的配备情况。</p> <p>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</p> <p>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</p> <p>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</p> <p>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</p> <p>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</p> <p>(12) 落实实验室仪器设备操作员接受业务和安全培训。</p> <p>(13) 落实实验室楼道配备消防设施。</p> <p>(14) 实验要求环境整洁，走道畅通，仪器设备摆放整齐，严禁占用走廊堆放杂物。</p> <p>(15) 实验室内必须使用空气开关，并配备漏电保护器。</p> <p>(16) 没有掌握电器安全操作的人员，不得擅自改动电器设施，随意拆修电器设备。</p> <p>(17) 实验室内不准吸烟和吃食物。</p> <p>(18) 高压气体钢瓶的存放应满足实验室环境条件的规定。</p> <p>(19) 落实实验室工作人员应熟练掌握消防器材的使用，过期消防器材应及时更换。</p>	
		3. 落实相关应急处置工作	<p>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</p> <p>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</p> <p>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</p> <p>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</p> <p>(5) 事故发生后，按照应急预案，履行职责，开展应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p> <p>(7) 落实实验室火灾控制与人员疏散应急预案。</p> <p>(8) 落实实验室危险化学品事故应急救援预案。</p>	

				<p>(9) 落实实验室触电事故应急预案。</p> <p>(10) 落实实验室突发停电、停水事故应急预案。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	<p>(1) 实验仪器设备领用、外借、归还管理制度。</p> <p>(2) 实验耗材采购、保管、领用、归还管理制度。</p> <p>(3) 实验仪器设备报废论证管理制度。</p> <p>(4) 攀枝花学院教学实验室建设与管理办法。</p> <p>(5) 攀枝花学院实验室开放管理办法。</p> <p>(6) 攀枝花学院资产管理办法。</p>	
		<p>32. 压力加工实验室 CA-107</p> <p>33. 力学性能实验室 CA-108</p> <p>34. 先进成型技术实验室 CA-109</p> <p>35. 熔炼实验室 CA-111</p> <p>36. 热处理实验室 (1) CA-114</p> <p>37. 3D 打印室 CA-219-1</p> <p>38. 模具实验室 CA-301</p> <p>39. 热处理实验室 (2) CA-303</p> <p>40. 材料计算与设计实验室 CA-307</p> <p>41. 焊接实验室 CA-315</p>	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</p> <p>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</p> <p>(3) 贯彻落实学校实验室安全管理各项工作制度。</p> <p>(4) 贯彻落实学校实验室风险管控和隐患排查制度。</p> <p>(5) 贯彻落实学校实验室安全稳定教育培训制度。</p> <p>(6) 贯彻落实学校实验室安全隐患日报、半月报和月报制度。</p> <p>(7) 贯彻落实本单位科研和实验项目安全状况评价、审核制度。</p> <p>(8) 贯彻落实学校实验室安全检查、隐患整改制度。</p> <p>(9) 贯彻落实学校实验室网络安全制度。</p> <p>(10) 贯彻落实学校实验室仪器设备与操作的的安全管理制度。</p> <p>(11) 贯彻落实攀枝花学院实验室安全管理办法。</p> <p>(12) 贯彻落实攀枝花学院教学实验室安全卫生管理办法。</p>	周洪
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<p>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</p> <p>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</p> <p>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</p> <p>(4) 按要求设置实验室安全标志标识。</p> <p>(5) 按规定开展分管实验室危险物品、废弃物品的采购、运输、储存、使用和废弃物处置工作。</p> <p>(6) 按规定落实分管实验室个人安全防护用品的配备情况。</p>	

			<ul style="list-style-type: none"> <li>(7) 落实分管实验室安全信息化建设。</li> <li>(8) 落实分管实验室安全准入制度建设。</li> <li>(9) 针对进入分管实验室的师生进行安全技能和操作规范培训、考核。</li> <li>(10) 落实分管实验室危险源排查与记录。</li> <li>(11) 落实分管实验室危险源监控及采取整改措施记录情况。</li> <li>(12) 落实实验室仪器设备操作员接受业务和安全培训。</li> <li>(13) 落实实验室楼道配备消防设施。</li> <li>(14) 实验要求环境整洁，走道畅通，仪器设备摆放整齐，严禁占用走廊堆放杂物。</li> <li>(15) 实验室内必须使用空气开关，并配备漏电保护器。</li> <li>(16) 没有掌握电器安全操作的人员，不得擅自改动电器设施，随意拆修电器设备。</li> <li>(17) 实验室内不准吸烟和吃食物。</li> <li>(18) 高压气体钢瓶的存放应满足实验室环境条件的规定。</li> <li>(19) 落实实验室工作人员应熟练掌握消防器材的使用，过期消防器材应及时更换。</li> </ul>		
			<p>3. 落实相关应急处置工作</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</li> <li>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</li> <li>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</li> <li>(4) 保证分管实验室安全应急资源储备充足。</li> <li>(5) 事故发生后，按照应急预案，履行职责，开展应急处置工作。</li> <li>(6) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</li> <li>(7) 落实实验室火灾控制与人员疏散应急预案。</li> <li>(8) 落实实验室危险化学品事故应急救援预案。</li> <li>(9) 落实实验室触电事故应急预案。</li> <li>(10) 落实实验室突发停电、停水事故应急预案。</li> </ul>	

			4. 法律法规或学校规定的其他责任	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 实验仪器设备领用、外借、归还管理制度。</li> <li>(2) 实验耗材采购、保管、领用、归还管理制度。</li> <li>(3) 实验仪器设备报废论证管理制度。</li> <li>(4) 攀枝花学院教学实验室建设与管理办法。</li> <li>(5) 攀枝花学院实验室开放管理办法。</li> <li>(6) 攀枝花学院资产管理办法。</li> </ul>	
16	实验室管理员（艺术学院）	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 广告与印刷实验室（CB316）</li> <li>2. 皮革工艺实验室（3-205）</li> <li>3. 摄影实验室（3-101）</li> <li>4. 创新实验室一（CB313）</li> <li>5. 创新实验室二（CB211）</li> </ul>	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</li> <li>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</li> </ul>	孙宝瑞
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</li> <li>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</li> <li>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</li> <li>(4) 落实实验室日常巡视的规定。</li> </ul>	
			3. 落实相关应急处置工作	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。</li> <li>(2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。</li> <li>(3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。</li> <li>(4) 定期检查实验室安全情况、确保分管实验室运行安全。</li> </ul>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	节假日做好分管实验室的安全检查、断水断电等相关工作。	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>6. 陶艺实验室（CB301）</li> <li>7. 木工实验室（CB209）</li> <li>3. 服装创新实验（CB302）</li> <li>8. 服装样板及工艺实验室（CB204）</li> <li>9. 服装工艺实验室一（CB306）</li> <li>10. 服装工艺实验室二（CB308）</li> </ul>	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，牢固树立“生命至上、安全第一”思想。</li> <li>(2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。</li> </ul>	曹健
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	<ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。</li> <li>(2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。</li> <li>(3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。</li> <li>(4) 落实实验室日常巡视的规定。</li> </ul>	



		11. 玉雕实验室 (G101) 12. 砚雕实验室 (G102) 13. 雕塑实验室 (G103) 14. 木刻实验室(G105) 15. 数字雕刻实验室 (C 区平房 06) 16. 景观模型实验 (3-104)	3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。 (4) 定期检查实验室安全情况、确保分管实验室运行安全。		
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	节假日做好分管实验室的安全检查、断水断电等相关工作。		
		17. 产品三维实验室 (3-105b) 18. 产品模型实验室 (3-105a) 19. 产品创新实验室 (3-103) 20. 产品设计实验室一 (CB307) 21. 产品设计实验室二 (CB309) 22. 数字媒体实验室 (CB310) 23. 计算机辅助设计实验室 (CB311)	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。		余艾琪
			2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 制定并落实分管实验室各项实验安全操作规范。 (2) 制定并落实分管实验室全生命周期安全运行机制。 (3) 制定并落实实验室的设施、设备布局规则。 (4) 落实实验室日常巡视的规定。		
			3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。 (4) 定期检查实验室安全情况、确保分管实验室运行安全。		
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	节假日做好分管实验室的安全检查、断水断电等相关工作。		
17	实验室管理员(外国语学院)	1-基础实验室-002 2-专业实验室-005 3-基础实验室-105 4-基础实验室-106 5-基础实验室-107 6-专业实验室-205 7-实训场所-206	1. 落实相关的实验室安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校实验室管理安全稳定工作精神。	常伟	
		2. 制定并落实分管实验室各项安全规程	(1) 上机时做好上机记录表。 (2) 课后整理好实验室内设施, 做到显示器一线、鼠标键盘一线、凳子一线。 (3) 下班前认真检查好实验室设备是否齐全、关好门窗、总电闸、			

		8-专业实验室-207 9-专业实验室-208 10-专业实验室-209		做好防火、防盗工作。 (4) 加强对电源设备、机器设备和网络设备的巡视,做到勤问、勤看、勤听、勤闻。	
		11-基础实验室-笃行楼 606 12-基础实验室-笃行楼 605 13-实训场所-档案馆 1 楼 14-专业实验室-明德楼 3 楼	3. 落实相关应急处置工作	(1) 制定分管实验室重大危险和多发易发危险应急处置措施办法。 (2) 根据国家相关法律规定编制并及时修订安全应急预案。 (3) 定期进行安全应急演练并保存演练记录。 (4) 定期检查实验室安全情况、确保分管实验室运行安全。	
		15-专业实验室-309 16-其他-2-6-2 17-专业实验室-2-2-1 18-专业实验室-2-3-1	4. 法律法规或学校规定的其他责任	节假日做好分管实验室的安全检查、断水断电等相关工作。	
18	辅导员		1. 落实学校和学院学生安全稳定管理制度。	(1) 贯彻执行学校及上级部门关于安全稳定与信访工作部署和指示要求,牢固树立“生命至上、安全第一”思想。 (2) 贯彻落实学校和学院学生思想政治和安全稳定工作精神。 (3) 贯彻落实学校和学院学生安全稳定各项工作制度。 (4) 贯彻落实学校和学院学生工作风险管控和隐患排查制度。 (5) 贯彻落实学校和学院安全稳定教育培训制度。	全体辅导员
			2. 指导学生生做好安全稳定工作。	(1) 做好学生生命安全教育,强化安全意识。 (2) 增强学生克服困难、经受考验、承受挫折的能力。 (3) 做好学生思想政治教育,加强思想引导,化解矛盾冲突。 (4) 落实对相关学生的心理问题早期发现、早期干预等工作。 (5) 落实好对经济困难学生资助的有关工作,积极帮助经济困难学生完成学业。 (6) 落实学校学生请、销假管理制度,保障学生的生命安全。 (7) 落实好查寝制度,确保学生按时回寝。	
			3. 落实学生安全稳定与信访应急处置工作。	(1) 组织学生参加各项应急预案演练。 (2) 安全事故或突发事件发生后,履行应急处置预案职责,协助开展事故处置工作。 (3) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。	

			4. 法律法规或学校规定的其它责任。	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	实验室 相关管 理人员
19	饮食服务中心负责人 (本中心安全稳定工作第一责任人)		1. 落实食堂各项安全风险隐患排查	<p>(1) 制定并落实食堂安全工作操作规程。</p> <p>(2) 保证食堂操作流程布局、设施设备符合餐饮服务食品安全操作规范。</p> <p>(3) 配合校园管理科定期进行食堂燃气管道、设施设备安全隐患排查。</p> <p>(4) 安排专人每日对各食堂进行食品安全监管及风险隐患排查。</p> <p>(5) 配合学校保卫部门定期开展食堂消防安全培训、演练以及安全隐患排查。</p> <p>(6) 组织开展对员工和学生的食品安全与健康教育、消防安全、用电用气安全教育。</p>	谭浩觉
			2. 落实学校食品安全各项法律法规规定	<p>(1) 建立健全食堂安全管理制度,明确食品安全与营养健康管理相关责任。</p> <p>(2) 按照规定制定并执行场所及设施设备清洗消毒、维修保养校验、原料采购至供餐全过程控制管理、餐饮具清洗消毒、食品添加剂使用管理等食品安全管理制度。</p> <p>(3) 落实食材采购验收、出入库、储藏、领用、操作全过程的安全管控。</p> <p>(4) 制定并落实并执行从业人员健康管理制度和培训制度。</p> <p>(5) 制定并落实食堂安全保卫制度,禁止非食堂从业人员未经允许进入食品处理区。</p> <p>(6) 落实食品安全风险防控清单梳理,规范高风险食品管理。</p> <p>(7) 制定并落实食堂物资定点采购、索证索票、台账记录与饭菜留样等记录制度。</p> <p>(8) 制定并落实食堂食品添加剂管理规定及相关记录。</p> <p>落实日管控、周排查、月调度工作。</p>	

			<p>3. 落实本中心安全稳定与应急处置工作</p> <p>(1) 制定包括学生食物中毒、治安事件、消防应急、自然灾害等在内的各项专项应急预案，并开展演练。</p> <p>(2) 组织落实本中心配合学校开展校级应急处置演练工作。</p> <p>(3) 安全事故或突发事件发生后，及时上报履行应急处置预案职责，配合事故处置工作。</p> <p>(4) 配合学校及其他部门开展事故调查处理工作。</p>	
			<p>4. 法律法规规定的其他责任</p> <p>(1) 落实食堂生产安全、饭菜质量、价格稳定、服务质量、师生投诉的管理，维护校园稳定。</p> <p>(2) 做好食堂从业人员的健康管理，组织开展业务培训、法律法规宣讲及其他组织协调工作。</p> <p>(3) 严格执行有关财务制度，确保机房资金安全，做好各种账目、汇表的统计、核算工作。</p>	
20	厨师		<p>1. 贯彻落实学校安全稳定工作部署</p> <p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，树牢“生命至上，安全第一”思想，并落实到厨师工作中。</p> <p>(2) 明确并履行岗位安全职责，落实学校厨师安全管理、安全操作工作的有关要求，做好安全风险防范工作。</p>	吕宗保、李玲、张良华、邱琳、赛学武、胡地梅
			<p>2. 严格执行食堂相关安全管理制度及操作规程</p> <p>(1) 严格执行食堂操作间燃气设备的安全管理、安全维护、安全使用制度，保证燃气管道线路、燃气炉具的安全。</p> <p>(2) 严格执行食堂对食品、食材的管理制度，保证对食品、食材的采购、入库、储藏、领用、操作全过程的安全。</p> <p>(3) 严格执行食品安全操作规程，规范操作流程。防止操作过程出现火灾、烫伤等安全事故。</p> <p>(4) 每日做好各项食品安全相关的台账记录。</p> <p>(5) 做好食品添加剂、有毒有害物品管理工作。</p> <p>(6) 按规定接受身体健康体检，并参加安全教育和技能培训考核。</p> <p>(7) 作业过程中发现安全隐患或者其他不安全因素，应当立即进行报备，并配合开展应急处置工作。</p>	

			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 参加学校相关部门开展安全稳定应急演练工作。</p> <p>(2) 事故发生后，按照应急预案，履行工作职责，配合安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(3) 配合学校及相关部门开展事故调查 处理工作，依法依规及时上报。</p>	
			4. 法律法规或学校规定的其他责任	遵守食品安全相关法律法规，为师生提供安全、健康的饮食保障。	
21	水电工		1. 贯彻落实学校安全稳定工作部署	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访 工作决策部署和指示要求，树牢“生命至上，安全第一”思想，并落实到所负责的学校水电维护管理工作中。</p> <p>(2) 明确并履行岗位安全职责，落实学校水电维护管理安全工作的有关要求，做好安全风险防范工作。</p> <p>(3) 发扬主人翁精神，要认真钻研自己的业务知识，熟悉学校水、电线路、设备规格、安装年限，并及时提出更新、维修、大修报告。</p>	张畅、连军先、任小林、叶文会
			2. 开展水电维护管理安全稳定工作	<p>(1) 持证上岗，严格按照水电维护与安全管理制度和操作规程作业。</p> <p>(2) 负责学校变配电设施设备的管理及维修，保障供电安全。</p> <p>(3) 负责大型活动接电、维护工作。对学校的重大活动（开学典礼、毕业仪式、大型会议、考试试场、晚会）等应该事先作好充分的准备，确保顺利进行。</p> <p>(4) 负责对我校供水、供电工作对外联系，保持良好的业务往来和信誉关系。做好水表、电表读数的月抄工作，每月要与水厂、电站同期抄录。</p> <p>(5) 严格遵守水电工操作规程，按照规范操作，对高压配电间经常要巡视，打扫卫生，注意防火、防潮、避免事故发生。</p> <p>(6) 负责我校 800 吨和其他蓄水池清洗、消毒等管理工作。</p> <p>(7) 落实学校水电安全隐患排查制度，定期检查变配电设备等情况。建立水电安全维护台账，发现隐患及时整改和报告。</p>	

				<p>(8) 参加学校安排的安全稳定工作教育培训</p> <p>(9) 配合学校相关部门开展水电等安全检查。</p>	
			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1)参加学校相关部门开展安全稳定应急演练工作。</p> <p>(2)事故发生后，按照应急预案，履行工作职责，开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(3)配合学校及相关部门开展事故调查 处理工作，依法依规及时上报。</p>	
			4. 法律法规规定的其他责任	以岗位职责规定为准。	
22	校卫队队员		1. 执行学校消防、治安、校内交通等安全稳定工作部署	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定工作决策部署和指示要求, 树牢“生命至上, 安全第一”思想, 并落实到所负责的学校安全保卫工作中。</p> <p>(2) 明确并履行岗位安全职责, 落实学校安全保卫工作的有关要求, 做好安全风险防范工作。</p> <p>(3) 落实相关部门及学校保卫工作规章制度和要求, 按时参加上级部门的保卫工作会议, 并及时向领导汇报。</p> <p>(4) 落实 24 小时值班制度, 按时交接班并做好交接记录。做好节假日和平时的值班, 及时解决值班中出现的问题。</p>	全体校卫队队员
			2. 落实安全稳定相关的宣传、预防、隐患排查等工作	<p>(1) 在各时间节点开展安全宣传工作, 提高学生安全防范意识。</p> <p>(2) 熟悉业务, 提高防范能力, 记录并协助有关部门处理学校发生的案件, 确保师生安全。</p> <p>(3) 组织和参加校内巡逻、安全隐患排查, 及时整改或向相关领导报告, 提出整改意见。</p> <p>(4) 检查指导重点、要害部门人员的安全工作。</p> <p>(5) 保持与各学院(系)的联系, 加强对个别不遵纪守法学生的法制安全教育。</p> <p>(6) 落实校门开闭制度, 确保门岗有人值守。落实出入人员、车辆管理制度, 做好来访人员、车辆登记查验。</p> <p>(7) 发现可疑人、事、物等, 及时上报, 或向 110 报警, 并配合</p>	

				<p>公安机关做好处置工作。</p> <p>(8) 做好消防安全工作，定期进行安全隐患排查，发现问题及时处置和上报。</p> <p>(9) 参加学校安排的安全稳定工作教育培训。妥善保管、定期检查、熟练使用技防物品，确保师生安全。</p> <p>(10) 配合学校及相关部门开展安全检查。</p>	
			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 参与组织制定学校安全稳定相关应急预案。</p> <p>(2) 参与组织学校相关部门开展安全稳定应急演练工作。</p> <p>(3) 发现安全隐患或突发事件，积极应对处理，并及时上报，保护学校财产和师生人身安全不受侵害</p> <p>(4) 事故发生后，按照应急预案，履行工作职责，开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(5) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法规校纪规定的其他责任	<p>(1) 认真履行交接班手续,不得擅离岗位。</p> <p>(2) 工作期间禁止从事与工作无关的事情。</p> <p>(3) 文明执勤，禁止过激处理各种问题。</p>	
23	楼宇值守		1. 贯彻落实学校安全稳定工作部署	<p>(1) 以坚持为学校提供安全、整洁、有序的工作环境为宗旨。</p> <p>(2) 认真学习和执行学校有关文件及规章制度；热爱本职工作，责任心强，具有服务师生员工的意识。</p>	全体楼宇值守人员
			2. 落实楼宇值守安全相关的工作要求	<p>(1) 负责做好责任区域（楼上、楼下及周边区域）内楼宇守护、治安巡查、消防安全检查等工作，及时发现安全隐患并上报保卫处进行处理。</p> <p>(2) 负责按时开、关楼宇大门，坚守岗位，不擅离职守，定期巡查如顶楼平台等重点区域情况，做好值班记录，办好交接班手续。</p> <p>(3) 做好责任区域的巡查工作，每个工作时段巡查不低于8次，做好记录并及时发送至楼宇管理群。</p> <p>(4) 全面了解责任区域内物业公共设施、设备（水电设施，各类开关，教室、办公室门窗、窗帘、课桌椅等）的使用状况，如有损</p>	

				<p>坏及时报修。</p> <p>(5) 做好服务工作, 接待来访人员要做到热情、文明、礼貌。</p>	
			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 配合相关部门做好暴恐、消防等突发事件处理。</p> <p>(2) 在相关部门的指导下, 做好地质等自然灾害应急演练疏散工作, 确保师生生命财产安全。</p>	
			4. 法规校纪规定的其他责任	<p>(1) 工作期间禁止从事与工作无关的事情。</p> <p>(2) 完成领导交办的其它工作。</p>	
24	体育课教师		1. 贯彻落实学校安全稳定工作部署	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 树牢“生命至上, 安全第一”思想, 并落实到所任课程的教学工作中。</p> <p>(2) 明确并履行岗位安全职责, 落实学校安全工作的有关要求, 做好风险安全防范工作。</p> <p>(3) 配合相关部门开展丰富多彩的安全教育和演练活动。</p> <p>(4) 参加体育部安全工作会议, 配合参加校园安全隐患自查互查活动, 关注每节课学生异动情况, 增强安全意识, 落实安全责任。</p> <p>(5) 配合相关部门和二级学院做好大型集体活动的安全工作。</p> <p>(6) 及时将教学中发现的安全问题向学生所在二级学院反映, 协助二级学院对学生进行安全教育, 妥善处理任课班级出现的安全问题。</p>	体育课 任课 教师
			2. 在体育教学中落实安全稳定工作	<p>(1) 掌握教学班学生特异体质状况, 在体育教学中合理安排相关学生活动, 并做好记录。</p> <p>(2) 做好课前准备, 根据教学内容, 对场地、器材及教学环境进行全面安全检查, 及时排除安全隐患。</p> <p>(3) 结合所授项目特点, 讲解安全注意事项, 带领学生认真做好准备活动, 强化学生相互保护意识, 提高学生自我保护能力。</p> <p>(4) 遵循所授项目运动规律, 严格按照体育教学要求上好每节课, 不违规操作。在课中随时教育学生做好安全预防措施, 并教会学生自我保护能力。合理安排运动量, 多采用目标管理, 做到量力而行。</p> <p>(5) 严格教学过程管理, 把控学生动态。认真、及时解决好学生 在体育教学过程中的各种矛盾或纠纷,</p>	



			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 掌握体育教学及体育课外活动中发生伤害事故的处理方法及程序, 严格按照学校“学生体育教学及体育课外活动伤害事故(急病)应急预案”程序进行处理。</p> <p>(2) 参与学校应急处置预案演练工作。</p> <p>(3) 事故发生后, 按照应急预案, 履行职责, 开展应急处置工作。</p>	
			4. 及时、如实报告安全事故	<p>(1) 课中一旦发生安全事故应及时判断伤害程度, 根据伤害程度选择送校医务室、安排人员陪同送医院就医或立即拨打 120; 安全事故发生后, 依法依规及时上报信息并同时报告学生所在二级学院, 学生送医后配合二级学院处理后续相关事宜。</p> <p>(2) 依法依规做好涉及课堂安全稳定事故的舆情管控工作。</p> <p>(3) 在事故调查期间, 随时接受事故调查组的询问, 如实提供有关情况。</p>	
			5. 法律法规规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
25	体育器材保管员		1. 贯彻落实学校安全稳定工作部署	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 树牢“生命至上, 安全第一”思想, 并落实到所负责的场(馆)及体育器材管理工作中。</p> <p>(2) 明确并履行岗位安全职责, 落实学校安全工作的有关要求, 做好安全风险防范工作。</p>	黄岚、丁美伊、潘德华、袁琴、唐照光、赵科英、刘萍、廖宗保、张珍兰、陈小凤、龚禄英
			2. 组织落实与本职工作相关的校园安全稳定工作	<p>(1) 每天检查场(馆)安全、体育运动器械、器材并做好安全检查记录。发现器械、器材安全问题立即停用, 并将问题器械做封存警示, 及时向体育部分管场(馆)领导报告杜绝使用存在安全隐患的器械、器材; 发现场(馆)安全问题立即在相应区域设置警示标志, 及时向体育部分管场(馆)领导报告并在校园维修平台报修, 消除安全隐患。</p> <p>(2) 教育学生爱护器材, 指导学生安全使用器材, 教育学生发现器材安全问题及时向老师报告。</p> <p>(3) 坚持体育器材领借制度, 器材室所借出的器材须符合安全标</p>	

				<p>准,并及时归还、验收。</p> <p>(4) 运动器材存放必须符合规范,不得随意放置,带来安全隐患。借出的运动器材不允许放置在无人看管的场所。</p> <p>(5) 完成领导交办的其他工作。</p> <p>(6) 协助上级部门对学校的安全与稳定工作的检查工作。</p>	
			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 参与制订并落实体育部相关应急预案。</p> <p>(2) 配合学校相关部门开展校级安全稳定应急演练工作。</p> <p>(3) 事故发生后,履行应急预案职责,开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作和整改措施落实。</p>	
			4. 法律法规规定的其他责任	落实执行了法律法规或学校规定的其他责任。	
26	档案科负责人		1. 贯彻落实学校安全稳定工作部署	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求,树牢“生命至上,安全第一”思想,并落实到所负责的档案管理中。</p> <p>(2) 明确并履行岗位安全职责,落实学校安全工作的有关要求,做好安全风险防范工作。</p> <p>(3) 相关工作明确到各岗位具体责任人。</p>	冒亚琴
		2. 落实档案管理安全稳定工作	<p>(1) 负责认真贯彻执行党和国家有关档案工作的方针政策和法律、法规。做好防火、防潮、防高温、防盗等工作,确保档案的完整与安全。</p> <p>(2) 落实档案馆楼宇的消防和治安管理制度,定期对档案馆(室)的消防设施进行检修,掌握消防器材使用方法。</p> <p>(3) 落实档案馆安全设施的建设与日常隐患排查治理工作。</p> <p>(4) 严格执行档案查阅制度,档案主要供应本校使用,如外单位需要查阅,须经领导批准同意。经同意借阅的档案,必须由借阅人严格保管,防止遗失或泄密,阅后必须及时归还档案保管员。</p> <p>(5) 制定并落实档案室安全保卫制度,非工作人员未经批准,不得随</p>		

				<p>便进入室内。</p> <p>(6)加强档案管理。对安全工作文件、计划总结、安全检查、隐患整改、月报通报及其他日常安全工作等及时归类建档，作为安全目标考核、责任追究等工作的依据。</p> <p>(7)协调上级部门对学校档案室的安全与稳定工作的检查。</p>	
			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1)参与制订并落实档案馆(档案室)应急预案。</p> <p>(2)配合学校相关部门开展校级安全稳定应急演练工作。</p> <p>(3)事故发生后，履行应急预案职责，开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(4)配合学校及相关部门开展事故调查处理工作和整改措施落实。</p>	
			4. 法规校纪规定的其他责任	<p>(1)认真履行岗位职责,不得擅离岗位。</p> <p>(2)工作期间禁止从事与工作无关的事情。</p> <p>(3)文明服务，禁止过激处理各种问题。</p>	
27	档案编研岗		1. 贯彻落实学校安全稳定工作部署	<p>(1)贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，树牢“生命至上，安全第一”思想，并落实到档案编研工作中。</p> <p>(2)明确并履行岗位安全职责，落实学校安全工作的有关要求，做好安全风险防范工作。</p>	杨杰
		2. 落实档案管理安全稳定工作	<p>(1)负责认真贯彻执行党和国家有关档案工作的方针政策和法律、法规。做好防火、防潮、防高温、防盗等工作,确保档案的完整与安全。</p> <p>(2)掌握消防器材使用方法。</p> <p>(3)落实档案室安全保卫制度,未经批准，不得随便进入室内。</p>		
		3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1)参与制订并落实档案馆(档案室)应急预案。</p> <p>(2)配合学校相关部门开展校级安全稳定应急演练工作。</p> <p>(3)事故发生后，履行应急预案职责，开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(4)配合学校及相关部门开展事故调查处理工作和整改措施落实。</p>		

			4. 法规校纪规定的其他责任	(1) 认真履行岗位职责, 不得擅离岗位。 (2) 工作期间禁止从事与工作无关的事情。 (3) 文明服务, 禁止过激处理各种问题。	
28	档案业务 指导岗		1. 贯彻落实学校安全稳定工作部署	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 树牢“生命至上, 安全第一”思想, 并落实到所负责的档案管理中。 (2) 明确并履行岗位安全职责, 落实学校安全工作的有关要求, 做好安全风险防范工作。	张莉
			2. 落实档案管理安全稳定工作	(1) 负责认真贯彻执行党和国家有关档案工作的方针政策和法律、法规。做好防火、防潮、防高温、防盗等工作, 确保档案的完整与安全。 (2) 掌握消防器材使用方法。 (3) 落实档案归档整理制度, 确保档案收集齐全、完整、规范与标准。 (4) 加强档案管理。对安全工作文件、计划总结、安全检查、隐患整改、月报通报及其他日常工作等指导及时归类建档, 作为安全目标考核、责任追究等工作的依据。	
			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	(1) 参与制订并落实档案馆(档案室)应急预案。 (2) 配合学校相关部门开展校级安全稳定应急演练工作。 (3) 事故发生后, 履行应急预案职责, 开展安全稳定事故应急处置工作。 (4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作和整改措施落实。	
			4. 法规校纪规定的其他责任	(1) 认真履行岗位职责, 不得擅离岗位。 (2) 工作期间禁止从事与工作无关的事情。 (3) 文明服务, 禁止过激处理各种问题。	
29	档案科综合岗		1. 贯彻落实学校安全稳定工作部署	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求, 树牢“生命至上, 安全第一”思想, 并落实到所负责的档案管理中。 (2) 明确并履行岗位安全职责, 落实学校安全工作的有关要求, 做好安全风险防范工作。	伍艳锦

			2. 落实档案管理安全稳定工作	<p>(1) 负责认真贯彻执行党和国家有关档案工作的方针政策和法律、法规。做好防火、防潮、防高温、防盗等工作,确保档案的完整与安全。</p> <p>(2) 协助落实档案馆楼宇的消防和治安管理制度,定期对档案馆(室)的消防设施进行检修,掌握消防器材使用方法。</p> <p>(3) 协助落实档案馆安全设施的建设与日常隐患排查治理工作。</p> <p>(4) 加强档案管理。对安全工作文件、计划总结、安全检查、隐患整改、月报通报及其他日常工作等及时归类建档,作为安全目标考核、责任追究等工作的依据。</p> <p>(5) 协调上级部门对学校档案室的安全与稳定工作的检查。</p>	
			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 参与制订并落实档案馆(档案室)应急预案。</p> <p>(2) 配合学校相关部门开展校级安全稳定应急演练工作。</p> <p>(3) 事故发生后,履行应急预案职责,开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作和整改措施落实。</p>	
			4. 法规校纪规定的	<p>(1) 认真履行岗位职责,不得擅离岗位。</p> <p>(2) 工作期间禁止从事与工作无关的事情。</p> <p>(3) 文明服务,禁止过激处理各种问题。</p>	
30	档案利用岗		1. 贯彻落实学校安全稳定工作部署	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求,树牢“生命至上,安全第一”思想,并落实到所负责的档案管理中。</p> <p>(2) 明确并履行岗位安全职责,落实学校安全工作的有关要求,做好安全风险防范工作。</p>	张佳惠
			2. 落实档案管理安全稳定工作	<p>(1) 负责认真贯彻执行党和国家有关档案工作的方针政策和法律、法规。做好防火、防潮、防高温、防盗等工作,确保档案的完整与安全。</p> <p>(2) 掌握消防器材使用方法。</p> <p>(3) 严格执行档案查阅制度,档案主要供应本校使用,如外单位需</p>	

				<p>要查阅，须经领导批准同意。经同意借阅的档案，必须由借阅人严格保管，防止遗失或泄密，阅后必须及时归还档案保管员。</p> <p>(4) 制定并落实档案库房安全保卫制度，非工作人员未经批准，不得随便进入库房。</p> <p>(5) 加强档案管理。对安全工作文件、计划总结、安全检查、隐患整改、月报通报及其他日常安全工作等及时归类建档，作为安全目标考核、责任追究等工作的依据。</p>	
			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 参与制订并落实档案馆(档案室)应急预案。</p> <p>(2) 配合学校相关部门开展校级安全稳定应急演练工作。</p> <p>(3) 事故发生后，履行应急预案职责，开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作和整改措施落实。</p>	
			4. 法规校纪规定的其他责任	<p>(1) 认真履行岗位职责，不得擅离岗位。</p> <p>(2) 工作期间禁止从事与工作无关的事情。</p> <p>(3) 文明服务，禁止过激处理各种问题。</p>	
31	档案年鉴 史志办		1. 贯彻落实学校安全稳定工作部署	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求，树牢“生命至上，安全第一”思想，并落实到所负责的档案管理中。</p> <p>(2) 明确并履行岗位安全职责，落实学校安全工作的有关要求，做好安全风险防范工作。</p>	刘忠良
		2. 落实档案管理安全稳定工作	<p>(1) 负责认真贯彻执行党和国家有关档案工作的方针政策和法律、法规。</p> <p>(2) 掌握消防器材使用方法。</p> <p>(3) 做好相关信息的安全保密，按照国家相关规定安全报送各级各类年鉴和实录等。</p>		
		3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 参与制订并落实档案馆(档案室)应急预案。</p> <p>(2) 配合学校相关部门开展校级安全稳定应急演练工作。</p> <p>(3) 事故发生后，履行应急预案职责，开展安全稳定事故应急处置工作。</p>		

			4. 法规校纪规定的其他责任	<p>(1) 认真履行岗位职责,不得擅离岗位。</p> <p>(2) 工作期间禁止从事与工作无关的事情。</p> <p>(3) 文明服务,禁止过激处理各种问题。</p>	
32	人事档案管理		1. 贯彻落实学校安全稳定工作部署	<p>(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作决策部署和指示要求,树牢“生命至上,安全第一”思想,并落实到所负责的档案管理中。</p> <p>(2) 明确并履行岗位安全职责,落实学校安全工作的有关要求,做好安全风险防范工作。</p>	高利华
			2. 落实档案管理安全稳定工作	<p>(1) 负责认真贯彻执行党和国家有关档案工作的方针政策和法律、法规。做好防火、防潮、防高温、防盗等工作,确保档案的完整与安全。</p> <p>(2) 掌握消防器材使用方法。</p> <p>(3) 落实档案馆安全设施的建设与日常隐患排查治理工作。</p> <p>(4) 严格执行档案查阅制度,档案主要供应本校党委、组织和人事使用,如外单位需要查阅,须经领导批准同意。经同意借阅的档案,必须由借阅人严格保管,防止遗失或泄密,阅后必须及时归还档案保管员。</p> <p>(5) 制定并落实档案室安全保卫制度,非工作人员未经批准,不得随便进入室内。</p> <p>(6) 加强档案管理。对安全工作文件、计划总结、安全检查、隐患整改、月报通报及其他日常安全工作等及时归类建档,作为安全目标考核、责任追究等工作的依据。</p>	
			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 参与制订并落实档案馆(档案室)应急预案。</p> <p>(2) 配合学校相关部门开展校级安全稳定应急演练工作。</p> <p>(3) 事故发生后,履行应急预案职责,开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作和整改措施落实。</p>	

			4. 法规校纪规定的其他责任	(1) 认真履行岗位职责, 不得擅自离岗。 (2) 工作期间禁止从事与工作无关的事情。 (3) 文明服务, 禁止过激处理各种问题。	
33	图书管理员		1. 贯彻落实学校安全稳定工作部署	(1) 贯彻执行学校关于安全稳定与信访工作 决策部署和指示要求, 树牢”生命至上, 安全第一”思想, 并落实到所负责的图书管理工作中。 (2) 明确并履行岗位安全职责, 落实学校、图书馆安全工作的有关要求, 做好安全风险 防范工作。	王欢
			2. 落实图书管理安全稳定工作	(1) 做好书库阅览室的防火、防盗、防水、防破坏工作, 确保库室安全。 (2) 珍藏室管理人员注意防火、防盗、防水、防虫, 防破坏工作, 做好库室通风及读者在库阅览工作, 确保库室安全。 (3) 库室工作人员定期检查库室内消防灭火器、应急灯、指示牌等消防设施, 维护消防设备完好。 (4) 做好库房安全工作, 熟悉并掌握消防器材的使用, 每日下班前须检查书库的门、窗、水电等安全设施, 发现问题及时报修。 (5) 库室工作人员严格管理, 严禁将明火带入库室, 严禁在库室吸烟、使用取暖器、暖宝宝等电器。 (6) 总服务台工作人员做好应急通道管理工作, 平时注意测试, 遇到紧急情况及时打开通道疏散读者。 (7) 总服务台工作人员做好门禁通道管理, 严格执行图书外借及归还制度。 (8) 节假日值班人员要仔细检查库室门窗、水电及设备安全, 发现隐患及时处理并上报。 (9) 所有工作人员熟悉紧急情况处置预案, 遇到紧急情况妥善处理。 (10) 做好货运电梯运行日常管理, 发生故障及时联系电梯维保单位进行维修、处理。	流通阅览部全体工作人员



			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 参与制订并落实图书馆(图书室)应急预案。</p> <p>(2) 配合学校相关部门开展校级安全稳定应急演练工作。</p> <p>(3) 事故发生后, 履行应急预案职责, 开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作和整改措施落实。</p>	图书馆 科以上 干部、胥 建
			4. 法律法规规定的其他责任	<p>(1) 参加货运电梯特种设备管理员上岗培训、学习。</p> <p>(2) 落实图书馆楼宇的消防管理制度, 定期对图书馆内的消防设施进行检查。</p> <p>(3) 落实图书馆(室)安全设施的日常检查和隐患排查治理制度。</p>	
34	资产公司总工程师		1. 落实执行公司安全生产工作的部署	<p>(1) 贯彻执行学校及公司关于安全稳定工作决策部署和指示要求, 树牢“生命至上, 安全第一”思想, 并落实到所负责的本职工作中。</p> <p>(2) 履行岗位安全职责, 落实公司安全稳定工作的有关要求, 做好安全风险防范工作。</p> <p>(3) 落实学校及公司工作规章制度和要求, 按时组织公司的安全稳定工作会议, 及时向领导汇报安全工作推进情况。</p> <p>(4) 配合学校和相关部门开展安全稳定相关工作。</p>	资产公 司总工 程师
			2. 落实学校及公司安全稳定相关制度, 做好隐患排查等工作	<p>(1) 负责公司安全生产工作。</p> <p>(2) 协助公司总经理做好设施设备和工程管理, 及相关安全管理工作。</p> <p>(3) 负责维修方面相关技术指导, 安全指导。</p> <p>(4) 定期进行安全隐患排查, 发现问题及时处置和上报。</p> <p>(5) 参与学校及公司安排的安全稳定工作教育培训。</p> <p>(6) 配合学校及相关部门开展安全检查。</p>	
			3. 落实公司相关安全稳定与信访应急处置工作	<p>(1) 参与学校相关部门及公司开展的安全稳定应急演练工作。</p> <p>(2) 发现安全隐患或突发事件, 积极应对处理, 并及时上报。</p> <p>(3) 事故发生后, 按照应急预案, 履行工作职责, 开展安全稳定</p>	

				事故应急处置工作。 (4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作。	
			4. 法规校纪规定的其他责任	(1) 贯彻学校相关安全稳定决策部署。 (2) 落实执行公司安全稳定工作要求。	
35	公寓服务中心经理		1. 落实执行本中心安全稳定工作部署	(1) 贯彻执行学校及公司关于安全稳定工作决策部署和指示要求, 树牢“生命至上, 安全第一”思想, 并落实到所负责的本职工作中。 (2) 履行岗位安全职责, 落实本中心的全员安全责任制, 配齐安全管理人员, 做好安全风险防范工作。 (3) 落实学校及公司工作规章制度和要求, 按时参加公司的安全稳定工作会议, 及时向领导汇报。 (4) 配合学校和相关部门开展安全稳定与信访处置相关工作。	公寓服务中心 经理
			2. 落实安全稳定相关制度, 做好隐患排查等工作	(1) 做好公寓安全工作, 定期巡查各公寓安全隐患, 建立公寓安全工作台账并配合本中心及各职能部门做好相关问题的反馈、督促、整改、落实。 (2) 督促宿管员做好学生宿舍区安全巡查工作, 发现问题及时处理和上报。 (3) 参加学校及公司安排的安全稳定工作教育培训。 (4) 配合学校及相关部门开展公寓安全检查。	
			3. 落实相关安全稳定与信访应急处置工作	(1) 参与学校相关部门及公司开展的安全稳定应急演练工作。 (2) 协助各职能部门妥善处理公寓内发生的学生违纪违规行为及各种突发事件。 (3) 认真做好突发事件应急预案处置工作以及公寓安全稳定等相关工作。 (4) 发现安全隐患或突发事件, 积极应对处理, 并及时上报。 (5) 事故发生后, 按照应急预案, 履行工作职责, 开展安全稳定事故应急处置工作。 (6) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作。	
			4. 法规校纪规定的其他责任	(1) 贯彻学校相关安全稳定决策部署。 (2) 落实执行公司安全稳定工作要求。	

36	公寓服务中心安全管理员		1. 落实执行本中心安全稳定工作部署	<p>(1) 贯彻执行学校及公司关于安全稳定工作决策部署和指示要求, 树牢“生命至上, 安全第一”思想, 并落实到所负责的本职工作中。</p> <p>(2) 履行岗位安全职责, 落实本中心安全稳定工作有关要求, 做好安全风险防范工作。</p> <p>(3) 落实学校及公司工作规章制度和要求, 按时参加公司的安全稳定工作会议, 及时向领导汇报。</p> <p>(4) 配合学校和相关部门开展安全稳定与信访相关工作。</p>	公寓服务中心安全管理员
			2. 落实安全稳定相关制度, 做好隐患排查等工作	<p>(1) 严格按照学校“作息时间表”, 认真做好楼层纪律管理工作。</p> <p>(2) 切实做好安全教育工作, 把安全工作落到实处、做到细处, 确保学校财产、学生财产不受损失, 学生安全有保障。</p> <p>(3) 定期进行楼栋内检查做好安全宣传工作, 增强学生的防范意识。</p> <p>(4) 定时检查宿舍内水、电的设备设施, 发现情况及时反映, 并主动配合维修员尽快解决, 保证楼内水电设施设备的完好和正常运行。</p> <p>(5) 教育学生自觉遵守公寓各项规章制度, 纠正公寓内的违纪现象, 维持公寓内正常秩序。</p> <p>(6) 做好公寓安全隐患排查工作, 发现问题及时处置和上报。</p> <p>(7) 参加学校及公司安排的安全稳定工作教育培训。妥善保管、定期检查、熟练使用技防物品, 确保学生安全。</p> <p>(8) 配合学校及相关部门开展安全检查。</p>	
			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 参与学校相关部门及公司开展的安全稳定应急演练工作。负责组织员工突发事件应急演练工作。</p> <p>(2) 负责公寓疏散通道、安全疏散标志等设施设备的安全检查工作。</p> <p>(3) 发现安全隐患或突发事件, 应对处理并及时上报。</p> <p>(4) 事故发生后, 按照应急预案, 履行工作职责, 开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(5) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作。</p>	

			4. 法规校纪规定的其他责任	<p>(1) 贯彻学校相关安全稳定决策部署。</p> <p>(2) 落实执行公司安全稳定工作要求。</p> <p>(3) 遵守公寓服务中心安全稳定的工作规定。</p>	
37	公寓服务中心宿管员		1. 落实执行本楼栋宿舍安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校及公司关于安全稳定工作决策部署和指示要求, 树牢“生命至上, 安全第一”思想, 并落实到所负责的本职工作中。</p> <p>(2) 履行岗位安全职责, 落实宿管安全稳定工作有关要求, 做好隐患排查治理和安全风险防范工作。</p> <p>(3) 落实学校及公司工作规章制度和要求, 按时参加本中心的安全稳定工作会议, 及时向领导汇报。</p> <p>(4) 落实 24 小时值班制度, 做好节假日和平时值班工作, 及时解决值班中出现的问题。</p> <p>(5) 配合学校开展安全稳定与信访相关工作。</p>	全体宿管员
			2. 严格执行宿舍安全稳定工作规定, 做好隐患排查等工作	<p>(1) 全面了解责任楼栋基本情况。</p> <p>(2) 处理学生反映的问题、做好值班记录、交接班手续、晚归核查登记、外来访人员的接待、登记工作, 严禁闲杂人员进入学生公寓。</p> <p>(3) 做好本楼栋寝室钥匙安全保管等相关管理工作。</p> <p>(4) 每天定时巡查公共区域, 对存在的安全隐患进行处理或上报、定期检查设施设备并及时上报中心办公室。</p> <p>(5) 维持楼栋内的正常生活秩序, 杜绝楼栋内的高声喧哗、吵闹、酗酒、跳舞、高声播放音乐等现象。</p> <p>(6) 维护住宿人员和责任楼栋内财产的安全, 并对出入学生公寓贵重、大型物品进行检查、登记, 严禁将易燃、易爆、有毒有害物品进入公寓内。</p> <p>(7) 对公寓楼栋内发生的违规、违纪现象进行劝阻和制止; 并及时报告各相关职能部门及中心负责人。</p> <p>(8) 参加本中心安排的安全稳定工作教育培训。妥善保管、定期检查、熟练使用技防物品, 确保学生安全。</p> <p>(9) 配合学校及相关部门开展安全检查。</p>	

			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 参与学校相关部门及公司开展的安全稳定应急演练工作。</p> <p>(2) 遇突发事件立即到现场，视情况第一时间报告相关职能部门及本中心负责人，并积极处理。</p> <p>(3) 负责按时开、关楼栋大门，遇突发公共事件及时打开各个安全通道门，保证学生安全撤离。</p> <p>(4) 发现安全隐患或突发事件，应对处理并及时上报。</p> <p>(5) 事故发生后，按照应急预案，履行工作职责，开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(6) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法规校纪规定的其他责任	<p>(1) 贯彻学校相关安全稳定决策部署。</p> <p>(2) 落实执行公司安全稳定工作要求。</p> <p>(3) 遵守公寓服务中心安全稳定的工作规定。</p>	
38	环境服务中心经理		1. 落实执行本中心安全稳定工作部署	<p>(1) 贯彻执行学校及公司关于安全稳定工作决策部署和指示要求，树牢“生命至上，安全第一”思想，并落实到所负责的本职工作中。</p> <p>(2) 履行岗位安全职责，落实本中心安全稳定工作有关要求，做好隐患排查治理和安全风险防范工作。</p> <p>(3) 落实学校及公司工作规章制度和要求，按时参加公司的安全稳定工作会议，及时向领导汇报。</p> <p>(4) 配合学校和相关部门开展安全稳定与信访处置相关工作。</p>	环境服务中心经理
			2. 落实安全稳定相关制度，做好隐患排查等工作	<p>(1) 加强管理工作，牵头修订、完善、落实部门安全规定，并定期组织员工学习。</p> <p>(2) 落实、完成学校和公司交办的安全稳定工作任务。</p> <p>(3) 定期、不定期检查部门安全工作情况，督导问题整改。</p> <p>(4) 加强与员工的思想沟通和交流，随时掌握员工思想动态。</p> <p>(5) 参加学校及公司安排的安全稳定工作教育培训。</p> <p>(6) 配合学校及相关部门开展安全检查。</p>	
			3. 落实相关安全稳定与信访应急处置工作	<p>(1) 参与学校相关部门及公司开展的安全稳定应急演练工作。</p> <p>(2) 发现安全隐患或突发事件，积极应对处理，并及时上报。</p> <p>(3) 事故发生后，按照应急预案，履行工作职责，开展安全稳定</p>	

				事故应急处置工作。 (4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作。	
			4. 法规校纪规定的其他责任	(1) 贯彻学校相关安全稳定决策部署。 (2) 落实执行公司安全稳定工作要求。	
39	环境服务中心主管		1. 落实执行本中心安全稳定工作部署	(1) 贯彻执行学校及公司关于安全稳定工作决策部署和指示要求, 树牢“生命至上, 安全第一”思想, 并落实到所负责的本职工作中。 (2) 履行岗位安全职责, 落实本中心安全稳定工作有关要求, 做好隐患排查治理和安全风险防范工作。 (3) 落实学校及公司工作规章制度和要求, 按时参加公司的安全稳定工作会议, 及时向领导汇报。 (4) 配合学校和相关部门开展安全稳定与信访相关工作。	环境服务中心主管
			2. 落实安全稳定相关制度, 做好隐患排查等工作	(1) 对员工劳动保护情况进行必要的检查, 发现安全隐患要进行纠正和指导。 (2) 观察和掌握员工的工作情绪, 做好员工的思想工作。 (3) 参加学校及公司安排的安全稳定工作教育培训。 (4) 配合学校及相关部门开展安全检查。	
			3. 落实相关安全稳定与信访应急处置工作	(1) 参与学校相关部门及公司开展的安全稳定应急演练工作。 (2) 发现安全隐患或突发事件, 积极应对处理, 并及时上报。 (3) 事故发生后, 按照应急预案, 履行工作职责, 开展安全稳定事故应急处置工作。 (4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作。	
			4. 法规校纪规定的其他责任	(1) 贯彻学校相关安全稳定决策部署。 (2) 落实执行公司安全稳定工作要求。	
40	环境服务中心保洁员		1. 落实执行负责区域内安全稳定管理制度	(1) 贯彻执行学校及公司关于安全稳定工作决策部署和指示要求, 树牢“生命至上, 安全第一”思想, 并落实到所负责的本职工作中。 (2) 履行岗位安全职责, 落实本中心安全稳定工作有关要求, 做好隐患排查治理和安全风险防范工作。 (3) 落实学校及公司工作规章制度和要求, 按时参加本中心的安全稳定工作会议, 及时向领导汇报。	全体保洁员

				<p>(4) 落实 24 小时值班制度，做好节假日和平时值班工作，及时解决值班中出现的的问题。</p> <p>(5) 配合学校开展安全稳定与信访处置相关工作。</p>	
			2. 严格执行负责区域内安全稳定工作规定，做好隐患排查等工作	<p>(1) 熟悉清洁用品、药水、材料的安全使用方法、用途及操作规程，确保正确使用。</p> <p>(2) 负责卫生区域内的设施、设备巡查，发现故障及时报修。</p> <p>(3) 参加本中心安排的安全稳定工作教育培训；妥善保管、定期检查、熟练使用技防物品，确保安全。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展安全检查。</p>	
			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 参与学校相关部门及公司开展的安全稳定应急演练工作。</p> <p>(2) 发现安全隐患或突发事件，积极应对处理，执行分配的任务，并及时上报。</p> <p>(3) 事故发生后，按照应急预案，履行工作职责，开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法规校纪规定的其他责任	<p>(1) 贯彻学校相关安全稳定决策部署。</p> <p>(2) 落实执行公司安全稳定工作要求。</p> <p>(3) 遵守环境服务中心安全稳定的工作规定。</p>	
41	环境服务中心绿化队班长		1. 落实执行本中心安全稳定工作部署	<p>(1) 贯彻执行学校及公司关于安全稳定工作决策部署和指示要求，树牢“生命至上，安全第一”思想，并落实到所负责的本职工作中。</p> <p>(2) 履行岗位安全职责，落实本中心安全稳定工作有关要求，做好隐患排查治理和安全风险防范工作。</p> <p>(3) 落实学校及公司工作规章制度和要求，按时参加公司的安全稳定工作会议，及时向领导汇报。</p> <p>(4) 配合学校和相关部门开展安全稳定与信访相关工作。</p>	环境服务中心绿化队班长

			2. 落实安全稳定相关制度, 做好隐患排查等工作	<p>(1) 对员工劳动保护情况进行必要的检查, 发现安全隐患要进行纠正和指导。</p> <p>(2) 对绿化管网及喷灌系统定期巡视、巡查, 杜绝跑、冒、滴、漏、渗情况的发生。</p> <p>(3) 严格遵守农药、药品的领用手续, 保证用药安全。</p> <p>(4) 熟练掌握常用绿化机械、工具、用具的使用和维护, 保证机械设备保管和使用安全。</p> <p>(5) 参加学校及公司安排的安全稳定工作教育培训。</p> <p>(6) 配合学校及相关部门开展安全检查。</p>	
			3. 落实相关安全稳定与信访应急处置工作	<p>(1) 参与学校相关部门及公司开展的安全稳定应急演练工作。</p> <p>(2) 发现安全隐患或突发事件, 积极应对处理, 并及时上报。</p> <p>(3) 事故发生后, 按照应急预案, 履行工作职责, 开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法规校纪规定的其他责任	<p>(1) 贯彻学校相关安全稳定决策部署。</p> <p>(2) 落实执行公司安全稳定工作要求。</p>	
42	环境服务中心绿化工		1. 落实执行负责区域内安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校及公司关于安全稳定工作决策部署和指示要求, 树牢“生命至上, 安全第一”思想, 并落实到所负责的本职工作中。</p> <p>(2) 履行岗位安全职责, 落实绿化服务安全稳定工作有关要求, 做好隐患排查治理和安全风险防范工作。</p> <p>(3) 落实学校及公司工作规章制度和要求, 按时参加本中心的安全稳定工作会议, 及时向领导汇报。</p> <p>(4) 做好固定岗位轮休替补, 做好节假日和平时值班工作, 及时解决值班中出现的问题。</p> <p>(5) 配合学校开展安全稳定与信访相关工作</p>	全体绿化工
		2. 严格执行负责区域内安全稳定工作规定, 做好隐患排查等工作	<p>(1) 全校病虫害检查、发现、跟进及打药。</p> <p>(2) 做好绿化工具设备、农药、化肥的安全保管和使用工作, 定期进行安全隐患排查, 发现问题及时处置和上报。</p> <p>(3) 参加本中心安排的安全稳定工作教育培训。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展安全检查。</p>		



			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 参与学校相关部门及公司开展的安全稳定应急演练工作。</p> <p>(2) 发现安全隐患或突发事件, 积极应对处理, 执行分配的任务, 并及时上报。</p> <p>(3) 事故发生后, 按照应急预案, 履行工作职责, 开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法规校纪规定的其他责任	<p>(1) 贯彻学校相关安全稳定决策部署。</p> <p>(2) 落实执行公司安全稳定工作要求。</p> <p>(3) 遵守环境服务中心安全稳定的工作规定。</p>	
43	维修服务 中心经理		1. 落实执行本中心安全稳定工作部署	<p>(1) 贯彻执行学校及公司关于安全稳定工作决策部署和指示要求, 树牢“生命至上, 安全第一”思想, 并落实到所负责的本职工作中。</p> <p>(2) 履行岗位安全职责, 落实公司安全稳定工作有关要求, 做好隐患排查治理和安全风险防范工作。</p> <p>(3) 落实学校及公司工作规章制度和要求, 按时参加公司的安全稳定工作会议, 及时向领导汇报。</p> <p>(4) 配合学校和相关部门开展安全稳定与信访相关工作。</p>	维修服务 中心 经理
			2. 落实安全稳定相关制度, 做好隐患排查等工作	<p>(1) 负责全校供配电线路、供水管网等公共设施设备的巡查工作。</p> <p>(2) 对维修工劳动保护情况进行必要的检查, 发现安全隐患要进行纠正和指导。</p> <p>(3) 制定部门安全规定和安全操作规程, 并监督实施。</p> <p>(4) 加强维修工具管理, 保证工具的保管和使用安全。</p> <p>(5) 加强部门员工的安全培训学习, 不断提高员工安全意识。</p> <p>(6) 参加学校及公司安排的安全稳定工作教育培训。</p> <p>(7) 配合学校及相关部门开展安全检查。</p>	
			3. 落实相关安全稳定与信访应急处置工作	<p>(1) 参与学校相关部门及公司开展的安全稳定应急演练工作。</p> <p>(2) 以身作则、做好表率、积极组织员工落实各种临时性、突发性任务。发现安全隐患或突发事件, 积极应对处理, 并及时上报。</p>	

				<p>(3) 事故发生后,按照应急预案,履行工作职责,开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法规校纪规定的其他责任	<p>(1) 贯彻学校相关安全稳定决策部署。</p> <p>(2) 落实执行公司安全稳定工作要求。</p>	
44	维修服务中心班长		1. 落实执行本中心安全稳定工作部署	<p>(1) 贯彻执行学校及公司关于安全稳定工作决策部署和指示要求,树牢“生命至上,安全第一”思想,并落实到所负责的本职工作中。</p> <p>(2) 履行岗位安全职责,落实本中心安全稳定工作有关要求,做好隐患排查治理和安全风险防范工作。</p> <p>(3) 落实学校及公司工作规章制度和要求,按时参加公司的安全稳定工作会议,及时向领导汇报。</p> <p>(4) 配合学校和相关部门开展安全稳定与信访相关工作。</p>	维修服务中心班长
			2. 落实安全稳定相关制度,做好隐患排查等工作	<p>(1) 负责所管辖区域的日常安全巡视检查。</p> <p>(2) 负责所管辖班组员工安全教育。</p> <p>(3) 负责所管辖班组维修工具的管理和规范使用。</p> <p>(4) 参加学校及公司安排的安全稳定工作教育培训。</p> <p>(5) 配合学校及相关部门开展安全检查。</p>	
			3. 落实相关安全稳定与信访应急处置工作	<p>(1) 参与学校相关部门及公司开展的安全稳定应急演练工作。</p> <p>(2) 发现安全隐患或突发事件,积极应对处理,并及时上报。</p> <p>(3) 事故发生后,按照应急预案,履行工作职责,开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法规校纪规定的其他责任	<p>(1) 贯彻学校相关安全稳定决策部署。</p> <p>(2) 落实执行公司安全稳定工作要求。</p>	
45	维修服务中心维修工		1. 落实执行负责区域内安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校及公司关于安全稳定工作决策部署和指示要求,树牢“生命至上,安全第一”思想,并落实到所负责的本职工作中。</p> <p>(2) 履行岗位安全职责,落实本中心安全稳定工作有关要求,做好隐患排查治理和安全风险防范工作。</p> <p>(3) 落实学校及公司工作规章制度和要求,按时参加本中心的安</p>	全体维修工

				<p>全稳定工作会议，及时向领导汇报。</p> <p>(4) 落实 24 小时值班制度，做好节假日和平时值班工作，及时解决值班中出现的问题。</p> <p>(5) 配合学校开展安全稳定与信访相关工作。</p>	
			2. 严格执行负责区域内安全稳定工作规定，做好隐患排查等工作	<p>(1) 负责责任区域公共设施设备的安全巡查、应急处理及维修工作。</p> <p>(2) 负责维修工具和维修设备的安全保管和安全使用。</p> <p>(3) 严格按照安全操作规程作业，杜绝安全隐患。</p> <p>(4) 参加本中心安排的安全稳定工作教育培训。</p> <p>(5) 配合学校及相关部门开展安全检查。</p>	
			3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 参与学校相关部门及公司开展的安全稳定应急演练工作。</p> <p>(2) 发现安全隐患或突发事件，积极应对处理，执行分配的任务，并及时上报。</p> <p>(3) 事故发生后，按照应急预案，履行工作职责，开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作。</p>	
			4. 法规校纪规定的其他责任	<p>(1) 贯彻学校相关安全稳定决策部署。</p> <p>(2) 落实执行公司安全稳定工作要求。</p> <p>(3) 遵守维修服务中心安全稳定的工作规定。</p>	
46	仓储保管员		1. 落实执行仓储保管安全稳定管理制度	<p>(1) 贯彻执行学校及公司关于安全稳定工作决策部署和指示要求，树牢“生命至上，安全第一”思想，并落实到所负责的本职工作中。</p> <p>(2) 履行岗位安全职责，落实仓储保管安全稳定工作有关要求，做好隐患排查治理和安全风险防范工作。</p> <p>(3) 落实学校及公司工作规章制度和要求，按时参加本中心的安全稳定工作会议，及时向领导汇报。</p> <p>(4) 配合学校开展安全稳定与信访相关工作。</p>	仓储保管员
			2. 严格执行仓储保	(1) 物品存放归类有序，保持库房整洁，确保库房安全，非库房	

		管安全稳定工作规定，做好隐患排查等工作	<p>工作人员禁止入内。</p> <p>(2) 做好安全工作，定期进行安全隐患排查，发现问题及时处置和上报。</p> <p>(3) 参加公司安排的安全稳定工作教育培训。妥善保管、定期检查、熟练使用技防物品，确保安全。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展安全检查。</p>	
		3. 落实相关安全稳定应急处置工作	<p>(1) 参与学校相关部门及公司开展的安全稳定应急演练工作。</p> <p>(2) 发现安全隐患或突发事件，积极应对处理，执行分配的任务，并及时上报。</p> <p>(3) 事故发生后，按照应急预案，履行工作职责，开展安全稳定事故应急处置工作。</p> <p>(4) 配合学校及相关部门开展事故调查处理工作。</p>	
		4. 法规校纪规定的其他责任	<p>(1) 贯彻学校相关安全稳定决策部署。</p> <p>(2) 落实执行公司安全稳定工作要求。</p> <p>(3) 遵守公司仓储保管安全稳定的工作规定。</p>	

